

Ogłoszenie o naborze

Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Lubartowie ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze w Zarządzie Dróg Powiatowych w Lubartowie: Zastępcy Dyrektora.

Wymagania:

- a) obywatelstwo polskie,
- b) pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
- d) wykształcenie wyższe budowlane – budownictwo ogólne,
- e) co najmniej 5 - letni staż pracy,
- f) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- g) nieposzlakowana opinia,
- h) znajomość przepisów ustawy prawa budowlanego, ustawy o drogach publicznych, rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie, ustawy kodeksu postępowania administracyjnego,
- i) znajomość regulaminu organizacyjnego Zarządu Dróg Powiatowych w Lubartowie,
- j) umiejętność pracy w zespole,
- k) komunikatywność,
- l) prawo jazdy kategorii B,
- m) umiejętność obsługi pakietu MS-Office.

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku urzędniczym:

- 1) Zastępca Dyrektora podlega bezpośrednio Dyrektorowi ZDP i odpowiada za realizację zadań Zarządu Dróg Powiatowych – za wyjątkiem zadań nadzorowanych bezpośrednio przez Dyrektora ZDP;
- 2) Zastępca Dyrektora działa w ramach podziału kompetencji zgodnie z zakresem czynności i upoważnieniem;
- 3) Kieruje określoną przedmiotowo grupą spraw i pracą komórek organizacyjnych, wynikających z zakresu działania powierzonego mu przez Dyrektora i wskazanych regulaminem organizacyjnym Zarządu Dróg Powiatowych;
- 4) W sprawach z zakresu swojego działania podejmuje decyzje we własnym imieniu, jako Zastępca Dyrektora;
- 5) Zastępca Dyrektora przedstawia Dyrektorowi konkretne sprawy należące do kompetencji Zastępcy, jeżeli uzna, że ze względu na wyjątkowe ich znaczenie decyzje powinny być zatwierdzone przez Dyrektora;
- 6) Zastępca Dyrektora zastępuje Dyrektora ZDP w Lubartowie w razie jego nieobecności: urlop, zwolnienie lekarskie, delegacja itp;
- 7) Zastępca Dyrektora wydaje decyzje administracyjne w imieniu Zarządu Powiatu należące do kompetencji zarządcy dróg powiatowych na podstawie imiennego upoważnienia;

- 8) Nadzoruje wykonywanie zadań związanych z bieżącym utrzymaniem i ochroną dróg powiatowych;
- 9) Kieruje zimowym utrzymaniem dróg;
- 10) Prowadzi współpracę z innymi organami i wydziałami w zakresie spraw związanych z komunalizacją mienia i gospodarki gruntami w granicach pasa dróg powiatowych;
- 11) Opracowuje plany rozwoju sieci dróg powiatowych;
- 12) Prowadzi współpracę z jednostkami wykonującymi zadania na rzecz utrzymania dróg powiatowych;
- 13) Koordynuje opracowywanie wniosków dotyczących potrzeb remontowych, utrzymaniowych i innych planowanych do wykonania na drogach powiatowych i obiektach mostowych;
- 14) Nadzoruje wykonywanie zadań i obowiązków podległych mu komórek organizacyjnych w zakresie określonym regulaminem organizacyjnym :
 - Działu utrzymania dróg i mostów,
 - Stanowiska ds. administracyjno – technicznych,
 - Obwodu Drogowego w Kamionce,
 - Obwodu Drogowego w Lubartowie;

Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych .

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Zarządzie Dróg Powiatowych w Lubartowie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia był niższy niż 6 % .

Wymagane dokumenty:

- a) list motywacyjny zawierający pisemne zgłoszenie udziału w naborze opatrzony własnoręcznym podpisem kandydata,
- b) życiorys (cv),
- c) kopia dyplomu ukończenia studiów wyższych,
- d) kopie świadectw pracy potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy,
- e) kopie innych dodatkowych dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i umiejętności oraz staż pracy,
- f) wypełniony kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- g) oświadczenie: o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, o korzystaniu z pełni praw publicznych, o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, z jednoczesnym zobowiązaniem się do dostarczenia stosownej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w przypadku nawiązania stosunku pracy w wyniku przeprowadzonego naboru, oraz o nieposzlakowanej opinii,
- h) zgoda na przetwarzanie danych osobowych o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych dla potrzeb niezbędnych do procesu rekrutacji zgodnie z art.6 ust.1 lit.a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady /UE/ 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE pub. Dz. Urz. UE L Nr 119 /ogólne rozporządzenie o ochronie danych /”,
- i) kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność – wyłącznie w przypadku

kandydata, który zamierza skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu, o ile znajdzie się w gronie nie więcej niż pięciu najlepszych kandydatów, spełniających wymagania.

Osoba ubiegająca się o zatrudnienie może dodatkowo przedłożyć dokumenty potwierdzające umiejętności i osiągnięcia zawodowe, świadectwa pracy z poprzednich miejsc pracy lub inne dokumenty potwierdzające okresy zatrudnienia oraz dokumenty stanowiące podstawę

do korzystania ze szczególnych uprawnień w zakresie stosunku pracy. Oferty należy składać w sekretariacie Zarządu Dróg Powiatowych w Lubartowie (II piętro, pok. 14) lub przesyłać na adres ZDP w Lubartowie ul. Krańcowa 6 w zamkniętych kopertach zaadresowanych na Zarząd Dróg Powiatowych w Lubartowie, z dopiskiem: „nabór na stanowisko Zastępcy Dyrektora w Zarządzie Dróg Powiatowych w Lubartowie”, w terminie do dnia **19 listopada 2019 r. do godziny 15⁰⁰**.

Informacje związane z naborem udzielane są w dniach i godzinach pracy ZDP pod numerem telefonu 81 854 33-00.

Oferty, które nie będą składane w zamkniętych kopertach zaadresowanych na jednostkę z dopiskiem o treści określonej w ogłoszeniu o naborze lub oferty, które będą składane w ZDP po upływie terminu do składania ofert, nie zostaną przyjęte przez pracownika Zarządu Dróg Powiatowych w Lubartowie.

Oferty przesłane drogą pocztową, które nie spełniają ww. warunków formalnych, a także oferty przesłane drogą pocztową, które zostaną doręczone do Zarządu Dróg Powiatowych w Lubartowie po upływie terminu do składania ofert, komisja przeprowadzająca nabór pozostawi bez rozpatrzenia i włączy do akt dokumentujących przeprowadzenie naboru. Komisja przeprowadzająca nabór po zapoznaniu się z ofertami złożonymi przez kandydatów na wolne stanowisko, które zostały złożone w ustalonym terminie i spełniają warunki formalne, dokona oceny tych ofert pod kątem ich zgodności z niezbędnymi wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o naborze, a następnie zaprosi kandydatów dopuszczonych do kolejnego etapu naboru na rozmowę kwalifikacyjną w terminie i miejscu podanym w zawiadomieniu.

Informacja o wyniku przeprowadzonego naboru upowszechniona będzie niezwłocznie na tablicy informacyjnej Zarządu Dróg Powiatowych w Lubartowie i w Biuletynie Informacji Publicznej Zarządu Dróg Powiatowych <https://zdplubartow.bip.lubelskie.pl/>

DYREKTOR
Dyrektor

mgr inż. Grzegorz Jaworski

Zarządu Dróg Powiatowych w Lubartowie