Zarząd Dróg Powiatowych w Lubartowie Lubartów dnia 19.02.2018r

ul. Krańcowa 6

21-100 Lubartów

**Ogłoszenie o naborze**

**Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Lubartowie** ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze w Zarządzie Dróg Powiatowych w Lubartowie: specjalisty w Dziale Budowy

i Zamówień Publicznych.

1. **Wymagania**: a) obywatelstwo polskie, b) pełna zdolność do czynności prawnych, c) pełnia praw publicznych, d) wykształcenie wyższe budowlane w specjalności drogowej, e) co najmniej 5 - letni staż pracy w branży drogowej, f) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane

 z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,

g) nieposzlakowana opinia,

h) uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności drogowej, przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa-posiadanie aktualnego zaświadczenia,

i) znajomość przepisów ustawy o drogach publicznych, prawa budowlanego, prawa zamówień publicznych, ustawy kodeks postępowania administracyjnego, d) prawo jazdy kategorii B,

e) umiejętność obsługi pakietu MS-Office.

1. **Zakres wykonywanych zadań na stanowisku urzędniczym**:
2. planowanie i rozwój sieci drogowej;
3. opracowanie wspólnie z innymi działami rocznych i perspektywicznych planów budowy

 i przebudowy dróg oraz we współpracy z Działem Utrzymania bieżących planów

 remontów dróg;

1. przygotowanie dokumentacji i organizowanie postępowań o udzielenie zamówień

 publicznych na wykonanie robót drogowych i mostowych, usług, dostaw materiałów;

1. zawieranie umów na wykonanie robót zleconych, usług – w tym wynajem sprzętu

 do zimowego utrzymania dróg i zakup materiałów;

1. sprawdzanie przychodzącej do Zarządu dokumentacji projektowo-kosztorysowej

 w ramach zawartych umów;

1. odbiór robót końcowych, okresowych i zanikających, zleconych przez Zarząd Dróg

 Powiatowych;

1. przekazanie przy współudziale Obwodu Drogowego lub Bazy Materiałowej placu

 budowy - pasa drogowego wykonawcy robót zleconych przez Zarząd Dróg

 Powiatowych;

1. współpraca z Działem Utrzymania przy prowadzeniu spraw formalno-prawnych

 związanych z pozyskaniem pasa drogowego pod budowę i przebudowę dróg;

1. zlecanie do wykonania dokumentacji projektowej na budowę i przebudowę dróg;
2. wydawanie i ewidencjonowanie dzienników budów dla robót niewymagających

 pozwolenia na budowę;

1. kontrola realizacji robót zleconych;
2. prowadzenie całości spraw związanych z przygotowaniem dokumentacji projektowo-

 kosztorysowej na roboty zlecane innym podmiotom i wykonywane siłami własnymi,

 prowadzenie ewidencji tych postępowań;

1. współpraca z organami nadzoru budowlanego i wydziałów architektury w zakresie spraw

 związanych z prowadzeniem robót budowlanych;

1. udział w przedmiarowaniu robót, ocenie wizualnej nawierzchni dróg przewidzianych

 do remontu;

1. kontrola postępu robót drogowych w zakresie jakości, terminowości i zgodności
 z zatwierdzoną dokumentacją projektową, normami, wymogami technicznymi, zawartą

 umową oraz zapewnienia warunków przestrzegania zasad ochrony środowiska;

1. bieżące kontrole realizacji zadań rzeczowo-finansowych w ramach przydzielonych

 limitów;

1. współpraca z innymi działami ZDP w zakresie prowadzonych spraw;
2. załatwianie skarg, zażaleń i wniosków dotyczących spraw prowadzonych przez dział;
3. współpraca przy wdrażaniu usprawnień organizacyjno-technicznych;
4. prowadzenie sprawozdawczości i analiz z zakresu działu;
5. koordynowanie przedsięwzięć w zakresie zapobiegania zagrożeniom powodującym

 wypadki przy pracy i choroby zawodowe;

1. przygotowywanie i klasyfikacja dokumentacji archiwalnej zgodnie z jednolitym

 wykazem akt w zakresie działania komórki;

1. prowadzenie całokształtu zagadnień związanych z utrzymaniem budynków i budowli,

 które są w zarządzie ZDP w Lubartowie w szczególności prowadzenie spraw z zakresu :

1. przeglądów okresowych stanu technicznego budynków i budowli,
2. książek obiektów budowlanych,
3. spraw z zakresu remontów bieżących i kapitalnych,
4. spraw związanych z zamawianiem, dokumentacją techniczną, nadzorem i odbiorem

 robót remontowych,

 e) prac związanych z uzyskaniem pozwoleń na budowę lub rozbiórkę budynków

 i budowli.

1. zastępowanie specjalisty lub referenta Działu Budowy w zakresie jego obowiązków

 podczas jego nieobecności.

1. wykonywanie innych prac zleconych przez przełożonych, wynikających z zakresu

 działania ZDP.

1. **Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych** . Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Zarządzie Dróg Powiatowych w Lubartowie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia wynosi 0 % .
2. **Wymagane dokumenty**:
3. list motywacyjny zawierający pisemne zgłoszenie udziału w naborze opatrzony

 własnoręcznym podpisem kandydata, b) życiorys (cv), c) kopia dyplomu ukończenia studiów wyższych,

d) kopie świadectw pracy potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, e) kopie innych dodatkowych dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje

 i umiejętności oraz staż pracy,

 f) wypełniony kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,

 g) oświadczenie: o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, o korzystaniu

 z pełni praw publicznych, o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za

 umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo

 skarbowe, z jednoczesnym zobowiązaniem się do dostarczenia stosownej informacji

 z Krajowego Rejestru Karnego w przypadku nawiązania stosunku pracy w wyniku

 przeprowadzonego naboru, oraz o nieposzlakowanej opinii,

 h) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w złożonej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko urzędnicze, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r.

 o ochronie danych osobowych,

1. kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność – wyłącznie w przypadku

 kandydata, który zamierza skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu, o ile znajdzie

 się w gronie nie więcej niż pięciu najlepszych kandydatów, spełniających

 wymagania niezbędne oraz w największym stopniu spełniających wymagania

 dodatkowe.

 Osoba ubiegająca się o zatrudnienie może dodatkowo przedłożyć dokumenty potwierdzające umiejętności i osiągnięcia zawodowe, świadectwa pracy z poprzednich miejsc pracy lub inne dokumenty potwierdzające okresy zatrudnienia oraz dokumenty stanowiące podstawę

 do korzystania ze szczególnych uprawnień w zakresie stosunku pracy. Oferty należy składać w sekretariacie Zarządu Dróg Powiatowych w Lubartowie (II piętro, pok. 14) lub przesyłać na adres ZDP w Lubartowie ul. Krańcowa 6 w zamkniętych kopertach zaadresowanych na Zarząd Dróg Powiatowych w Lubartowie, z dopiskiem: „nabór na stanowisko specjalisty

 w dziale Budowy i Zamówień Publicznych w Zarządzie Dróg Powiatowych w Lubartowie”, w terminie do dnia **09 marca 2018 r. do godziny 15 00.**

 Informacje związane z naborem udzielane są w dniach i godzinach pracy ZDP pod numerem telefonu 81 854 33-00.

 Oferty, które nie będą składane w zamkniętych kopertach zaadresowanych na jednostkę z dopiskiem o treści określonej w ogłoszeniu o naborze lub oferty, które będą składane w ZDP po upływie terminu do składania ofert, nie zostaną przyjęte przez pracownika Zarządu Dróg Powiatowych w Lubartowie.

 Natomiast oferty przesłane drogą pocztową, które nie spełniają ww. warunków formalnych,

 a także oferty przesłane drogą pocztową, które zostaną doręczone do Zarządu Dróg Powiatowych w Lubartowie po upływie terminu do składania ofert, komisja przeprowadzająca nabór pozostawi bez rozpatrzenia i włączy do akt dokumentujących przeprowadzenie naboru. Komisja przeprowadzająca nabór po zapoznaniu się z ofertami złożonymi przez kandydatów na wolne stanowisko, które zostały złożone w ustalonym terminie i spełniają warunki formalne, dokona oceny tych ofert pod kątem ich zgodności

 z niezbędnymi wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o naborze, a następnie zaprosi kandydatów dopuszczonych do kolejnego etapu naboru na rozmowę kwalifikacyjną w terminie i miejscu podanym w zawiadomieniu.

 Informacja o wyniku przeprowadzonego naboru upowszechniona będzie niezwłocznie na tablicy informacyjnej Zarządu Dróg Powiatowych w Lubartowie i w Biuletynie Informacji Publicznej Zarządu Dróg Powiatowych https://zdplubartow.bip.lubelskie.pl/

 Dyrektor

 Zarządu Dróg Powiatowych w Lubartowie