

ZDP.B.260.70.2023

Lubartów dn. 30.10.2023 r.

Zamówienie poniżej 130 000 ZŁ –

Świadczenie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych w sezonie zimowym 2023/2024

.....
/ nazwa zamówienia /

Zarząd Dróg Powiatowych w Lubartowie z siedzibą ul. Krańcowa 6, 21-100 Lubartów, zaprasza do składania ofert na:

Świadczenie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych w sezonie zimowym 2023/2024

Opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku.

Termin składania ofert upływa w dniu **07.11.2023 r.**, o godz. **11:00**

Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:
Zarząd Dróg Powiatowych w Lubartowie,
ul. Krańcowa 6,
21-100 Lubartów
pokój nr 14

Otwarcie ofert nastąpi w:
Zarządzie Dróg Powiatowych w Lubartowie,
ul. Krańcowa 6
21-100 Lubartów
pokój nr 19
w dniu **07.11.2023 r.**, o godz. **11:05**

Załączniki:

- Zapytanie ofertowe
- Wzór formularza Oferty – **Załącznik nr 1**
- Wzór Oferty Cenowej - **Załącznik nr 2**
- Wzór Umowy– **Załącznik nr 3**
- Zestawienie Sprzętu - **Załącznik nr 4**
- Specyfikacje techniczne - **Załącznik nr 5**
- Wykaz osób- **Załącznik nr 6**

DYREKTOR

mgr inż. Grzegorz Jaworski

ZAPYTANIE CENOWE

Zamawiający: **Zarząd Dróg Powiatowych w Lubartowie, ul. Krańcowa 6, 21-100 Lubartów**
zaprasza do złożenia oferty na:

Świadczenie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych w sezonie zimowym 2023/2024 zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu .

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy;
- Ustawa kodeks cywilny.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Lubartowie siedzibą ul. Krańcowa 6, 21-100 Lubartów.
- 2) Kontakt z Inspektorem Danych Osobowych - iod@zdp.lubartow.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie zapytania cenowego..
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy Pzp., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest: **Świadczenie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych w sezonie zimowym 2023/2024** opisane w pkt. 1.1 zapytania.

CPV: 90620000-9 Usługi odśnieżania

CPV: 90630000-2 Usługi usuwania oblodzeń

1.1 Opis szczegółowy przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

Świadczenie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych w sezonie zimowym 2022/2023 polegających na pracy:

Część 1. Nośników pługów lemieszowych średnich wraz z pługami poprzecznymi

Część 2. Nośników pługów lemieszowych ciężkich (samochody) /posiadane 2 czołownice do pługów - własność ZDP w Lubartowie/

Część 3. Równiarek samobieźnych

Część 4. Ładowarek o pojemności łyżki min. 3 m³

Część 5. Pługów wirnikowych z nośnikiem

Ilość sprzętu potrzebna do zimowego utrzymania dróg określona została w **załączniku nr 4**

1.2. Zamawiający DOPUSZCZA możliwość składania OFERT CZĘŚCIOWYCH na każdą z części określonych w pkt. 1.1

1.3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia siłami własnymi

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA - sezon zimowy 2023/2024

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU jakie muszą spełniać Wykonawcy oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie

2) posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie

3) posiadania sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie

4) posiadania zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie

2. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:

1) Została złożona po terminie składania ofert

2) Jej treść nie jest zgodna z treścią zapytania cenowego

3) Zawiera błędy w obliczeniu ceny, których Zamawiający nie może zakwalifikować jako oczywistych omyłek rachunkowych, pisarskich lub innych omyłek niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.

IV. Ogólne warunki realizacji zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia: sezon zimowy 2023/2024

2. Zapłata za wykonany przedmiot umowy nastąpi przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT zgodnie z zapisem zawartym we Wzorzec Umowy stanowiącym **Załącznik nr 3** do niniejszego zapytania

3. Wykonawca wystawi fakturę wskazując jako nabywcę:

POWIAT LUBARTOWSKI

Zarząd Dróg Powiatowych w Lubartowie

21-100 Lubartów, ul. Krańcowa 6

NIP 714-18-91-281

4. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego .

V. Sposób przygotowania oferty.

1. Oferta winna być sporządzona według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do zapytania cenowego.

2. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymogami zapytania cenowego.

3. **Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, napisana: piórem, długopisem, na maszynie do pisania lub komputerze.**

4. Oferta winna być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami do oferty były ponumerowane kolejnymi numerami i spięte (zszyte) w sposób uniemożliwiający samoistną dekompletację.

5. **Upoważnienie** do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VI. Informacja o jawności ofert.

1. Zarząd Dróg Powiatowych w Lubartowie, informuje, że oferty składane w postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa

w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. 2022 poz.1233) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć w ofercie.

2. Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

VII. Miejsce, termin i sposób składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych w Lubartowie
**ul. Krańcowa 6,
21-100 Lubartów
pokój nr 14
do dnia 07.11.2023 r., do godz. 11:00**
Oferty nadesłane pocztą również obowiązują w/w termin.
2. Wykonawca powinien zamieścić ofertę w zamkniętej kopercie, która będzie zaadresowana na adres **Zarządu Dróg Powiatowych w Lubartowie** oraz będzie posiadać oznaczenia:

„OFERTA na „Świadczenie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych w sezonie zimowym 2023/2024.

Nie otwierać przed dniem 07.11.2023 r. godz. 11:05”

Poza oznaczeniami podanymi wyżej, koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy.

3. Wszystkie oferty otrzymane przez Zarząd Dróg Powiatowych w Lubartowie, po terminie podanym wyżej zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
4. Wykonawca ma prawo wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje, uzupełnienia do Oferty złożonej przez siebie, pod warunkiem, że Zarząd Dróg Powiatowych w Lubartowie otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian.
5. Oferta uwzględniająca wprowadzone zmiany zostanie przygotowana wg takich samych zasad jak składana oferta, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „OFERTA ZMIANA” i będzie złożona przed upływem terminu składania ofert, tj.: **07.11.2023 r. godz. 11:05”** Koperta oznakowana dopiskiem „OFERTA ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostanie dołączona do oferty.
6. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia.
7. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

VIII. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 07.11.2023 r. o godz. 11:05 w siedzibie w Zarządzie Dróg Powiatowych w Lubartowie , ul Krańcowa 6, 21-100 Lubartów, pokój nr 19 .

1. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.
2. Podczas otwierania ofert zostaną podane: nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania wykonawców, ceny ofert, a także czas w jakim Wykonawcy mogą przystąpić do pracy po zawiadomieniu przez zamawiającego.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego pisemny wniosek Zarząd Dróg Powiatowych w Lubartowie przekaże informacje zawarte w pkt. 2.
4. W toku badania i oceny ofert - Zarząd Dróg Powiatowych w Lubartowie może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
5. Zarząd Dróg Powiatowych w Lubartowie poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem cenowym nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi pocztą elektroniczną bądź pismem - Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
7. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana Zarząd Dróg Powiatowych w Lubartowie określi termin i miejsce zawarcia umowy.
8. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści - na stronie internetowej www.zdp.lubartow.pl - informację o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwy (firmy) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania wybranego wykonawcy, cenę

wybranej oferty, a także czas w jakim Wykonawca może przystąpić do pracy po zawiadomieniu przez zamawiającego.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania
 - 1) nie złożono zadnej oferty;
 - 2) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy;
 - 7) wykonawca uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

IX. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające ważność oferty

1. OFERTA sporządzona według wzoru załączonego do zapytania cenowego - **Załącznik nr 1**
2. W przypadku Wykonawców prowadzących działalność gospodarczą, wydruk komputerowy aktualnej informacji o podmiocie wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej potwierdzające, że profil działania Wykonawcy odpowiada przedmiotowi zamówienia zawierający aktualny wykaz osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
Wydruk komputerowy aktualnej informacji o podmiocie wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego oraz zaświadczenie z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej **posiadają status dokumentu oryginalnego i nie wymagają poświadczania ich za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.**

X. Opis sposobu obliczania ceny oferty.

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
2. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego.
3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. Zamawiający będzie rozliczał przedmiot umowy w PLN. Cena musi być wyrażona w jednostkach nie mniejszych niż grosze (nie dopuszcza się podania jednostek w tysięcznych częściach złotych).
5. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy wyliczyć w „Ofercie Cenowej” stanowiącej **Załącznik nr 2** do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a następnie tak obliczoną cenę przenieść do „Oferty”- **Załącznik nr 1**.
6. Obliczona cena nie będzie podlegać żadnym zmianom.

XI. Kryteria wyboru wykonawcy.

1. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej:

Nazwa kryterium	Waga
cena - 100 pkt.	97 %
Czas w jakim Wykonawca może przystąpić do pracy po zawiadomieniu przez zamawiającego I do i 30 min - 100 pkt	3 %
30 min – 60 min - 66 pkt	
60 min – 90 min - 33 pkt.	
90 min – 120 min - 0 pkt	

Zastosowane wzory do obliczenia punktowego mają zastosowanie **do każdej części zamówienia**:

2. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w przyjętych kryteriach, otrzyma maksymalną liczbę punktów **dla każdej części zamówienia**. Pozostałym Wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
3. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów **dla każdej części zamówienia**.

Zastosowane wzory :

$$\text{Ilość punktów} = \left(\frac{\text{cena oferty najkorzystniejszej}}{\text{cena oferty liczonej}} \times 100 \right) \times \text{waga} + \text{ilość punktów} \times \text{waga}$$

Ilość punktów zaokrągla się do dwóch miejsc po przecinku.

4. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym

wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.

5. W przypadku, gdy najkorzystniejsza oferta nie zapewni wymaganej przez Zamawiającego ilości sprzętu - **Załącznik nr 4**, dobierane będą kolejne najkorzystniejsze oferty, aż do zapewnienia wymaganej ilości sprzętu danego rodzaju.

XII. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących zapytania cenowego oraz porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Zarząd Dróg Powiatowych w Lubartowie zawiadamia, iż wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pismem lub pocztą elektroniczną.
2. Zarząd Dróg Powiatowych w Lubartowie – Zamawiający udostępnia zapytanie cenowe na stronie internetowej www.zdp.lubartow.pl
3. Wykonawca może zwrócić się do Zarządu Dróg Powiatowych w Lubartowie o wyjaśnienie dotyczące treści zapytania cenowego.
4. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jeżeli prośba o wyjaśnienie treści zapytania cenowego wpłynie do niego nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami - bez ujawniania źródła zapytania – Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał zapytanie cenowe, oraz udostępni na stronie internetowej www.zdp.lubartow.pl
6. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert, Zarząd Dróg Powiatowych w Lubartowie - Zamawiający może zmienić treść dokumentów składających się na zapytanie cenowe. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający niezwłocznie przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazał zapytanie cenowe oraz udostępni na stronie internetowej www.zdp.lubartow.pl.

XIII. Zawarcie umowy

1. Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zarząd Dróg Powiatowych w Lubartowie.
2. Jeżeli Wykonawca którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyła się od zawarcia umowy zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
3. Wyłoniony Wykonawca przed podpisaniem umowy **zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu: Wykaz osób – Załącznik nr 6, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.**
4. Wymagania dotyczące realizacji zamówienia objętego mniejszym zapytaniem cenowym ujęte zostały w wzorze umowy stanowiącym część składową zapytania cenowego – **Załącznik nr 3**
5. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonane jedynie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem
6. Przewiduje się możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty polegających na zmianie wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT

XIV. Osoba upoważniona do kontaktów z Wykonawcami jest:

- 1) P. Alicja Wadowska
tel. 81 854 27 02, w godz. 7⁰⁰ - 15⁰⁰
- 2) P. Krzysztof Słotwiński - w sprawach dotyczących sprzętu
tel. 81 854 32 98, w godz. 7⁰⁰ - 15⁰⁰
tel. kom. 790 306 787

ZAŁĄCZNIKI:

- | | |
|---------------------------|--------------------------|
| - Wzór Oferty | - Załącznik nr 1. |
| - Wzór Oferty Cenowej | - Załącznik nr 2. |
| - Wzór umowy | - Załącznik nr 3. |
| - Zestawienie Sprzętu | - Załącznik nr 4. |
| - Specyfikacje techniczne | - Załącznik nr 5. |
| - Wykaz osób | - Załącznik nr 6. |

DYREKTOR
mgr inż. Grzegorz Jaworski
/Dyrektor ZDP w Lubartowie/